

## **Praktikum/Volontariat im Bereich Kulturmanagement bei PIN. Freunde der Pinakothek der Moderne e.V.**

**Zur Unterstützung der Geschäftsstelle sucht PIN. Freunde der Pinakothek der Moderne e.V.  
ab sofort eine/n engagierte/n Praktikant/in in Voll- oder Teilzeit (mind. 20 Stunden).**

PIN. Freunde der Pinakothek der Moderne e.V. ist ein gemeinnütziger Förderverein mit rund 900 Mitgliedern. Er wurde 1965 als Galerie-Verein mit dem Ziel der Förderung der Bayerischen Staatsgemäldesammlungen in München gegründet. Seit der Eröffnung der Pinakothek der Moderne hat PIN. seine Förderung stets ausgeweitet und fördert zudem die Staatliche Graphische Sammlung, Die Neue Sammlung – The Design Museum, das Architekturmuseum der TU München, sowie das Museum Brandhorst.

PIN. versteht sich als strategischer Partner der Sammlungen und ermöglicht diesen durch maßgebliche finanzielle, aber auch ideelle und kommunikative Unterstützung, Ankäufe sowie zahlreiche Ausstellungs- und Vermittlungsprojekte zu realisieren.

**Ab Juli bis mindestens Ende Dezember 2023** suchen wir eine Praktikantin/einen Praktikanten, die/der uns insbesondere in der Abwicklung unserer jährlichen Benefizauktion unterstützt. Hierfür wünschen wir uns eine engagierte und teamfähige Persönlichkeit, die strukturiert arbeitet und motiviert ist. Das Praktikum wird vergütet.

### Aufgabenbereich Benefizauktion

- Einpflegen der Auktionswerke in Datenbank (Artbutler) und Homepage (Typo3)
- Korrespondenz mit internationalen Künstler:innen, Galerien und unserem Partner Auktionshaus Ketterer Kunst
- Klärung von Bildrechten
- Erstellenvon PowerPoint Präsentationen
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Besprechungen und Briefings zur Auktion
- Unterstützung bei der Anlieferung und dem Auspacken der Auktionswerke
- Betreuung der Silent Auction während der PIN. Benefizauktion
- Unterstützung bei der Koordination von Abholungen, Terminen und Transporten
- Allgemeine Organisations- und Bürotätigkeiten
- Unterstützung bei Abendveranstaltungen

### Ihr Profil

- Studium der Kunstgeschichte / Kulturmanagement oder vergleichbares Fach
- Ausgeprägte Organisations- und Kommunikationsstärke

- Verbindliches und freundliches Auftreten
- Rasche Auffassungsgabe, sowie eine sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Einsatzbereitschaft (auch an Abenden und Wochenenden)
- Sehr guter Umgang mit der deutschen Sprache und gute Englischkenntnisse
- Sehr gute Software-Kenntnisse in Microsoft Office
- Vorkenntnisse in Typo3 wünschenswert

### Wir bieten

- Eine inspirierende Arbeitsatmosphäre sowie ein herausforderndes Umfeld im Herzen der deutschen Kulturlandschaft
- Die Chance, Einblick in die vielseitige, dynamische und ambitionierte Arbeit eines der größten Fördervereine in Deutschland zu erhalten
- Arbeit in einem motivierten, dynamischen Team

Wenn Sie sich für zeitgenössische Kunst begeistern, Sie souverän und eigenständig auf wechselnde Anforderungen reagieren und diesen mit höchster Sorgfalt begegnen, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Bitte schicken Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens 30.04.2023 an [karin.goetz\(at\)pin-freunde.de](mailto:karin.goetz@pin-freunde.de) oder per Post an: PIN. Freunde e.V., Karin Götz, Gabelsbergerstraße 15, 80333 München.